

SUOMEN PANKKI
EUROJÄRJESTELMÄ



FINLANDS BANK
EUROSYSTEMET

Suomi.fi -palveluiden käyttöohje raportointivelvollisille

Ohjeistusta Suomi.fi -palveluihin: Valtuudet -palvelu,
Virkailijavaltuuttamispalvelu sekä ulkomaalaisen tunniste (UID)

SUOMEN PANKKI

Rahoitustilastotoimisto

Rahoitusvakaus- ja tilasto-osasto, Suomen Pankki

ANDS BANK

Suomi.fi tunnistautuminen Suomen Pankin raportojen portaalissa

- Suomen Pankin uuden raportojen portaalien käyttöönoton myötä raportointivelvolliset tai niiden palveluntarjoajat lähettävät raportit eReg -portaalien kautta
 - Portaalien kautta lähetetään raporteja, vastaanotetaan validointipalautteita ja kommunikoidaan raportointiin liittyvissä asioissa Suomen Pankin kanssa
 - Tässä dokumentissa raportointivelvollisella viitataan aina yhteisöön, jolla on velvollisuus raportoida jossakin Suomen Pankin tilastotiedonkeruussa
- Portaalien kirjautuminen vaatii henkilökohtaiset valtuudet asioida raportointivelvollisen puolesta portaalissa sekä vahvan tunnistautumisen
 - Valtuudet myönnetään Suomi.fi Valtuudet-palvelussa
- Vahva tunnistautuminen onnistuu esimerkiksi henkilökohtaisilla verkkopankkitunnuksilla tai Finnish Authenticator –sovelluksella



Perustelut Suomi.fi –palvelun käytölle

- Julkishallinnon, kuten myös itsenäisten julkisoikeudellisten laitosten tulee hyödyntää vahvaa tunnistautumista järjestelmissään
- Vahva tunnistautuminen on nähty parhaaksi toteuttaa Suomi.fi –palvelun kautta.
 - Iso osa Suomen Pankille raportointivelvollisista yhteisöistä kuuluu jo valmiiksi Suomi.fi tunnistautumisessa hyödynnettäviin ns. perusrekistereihin – Näillä yhteisöillä valmiiksi edellytykset tunnistautua Suomen Pankin raportointiportaaliin ja hallinnoida valtuuksia
 - Perusrekistereitä ovat Kaupparekisteri, Yritys- ja yhteisötietojärjestelmä sekä Yhdistysrekisteri
- Lainsäädäntö
 - Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (906/2019)
 - Laki hallinnon yhteisistä sähköisen asioinnin tukipalveluista (571/2016)
 - Valtiovarainministeriön asetus yhteisten sähköisen asioinnin tukipalveluiden tuottamisesta (607/2016)



Valtuuttaminen

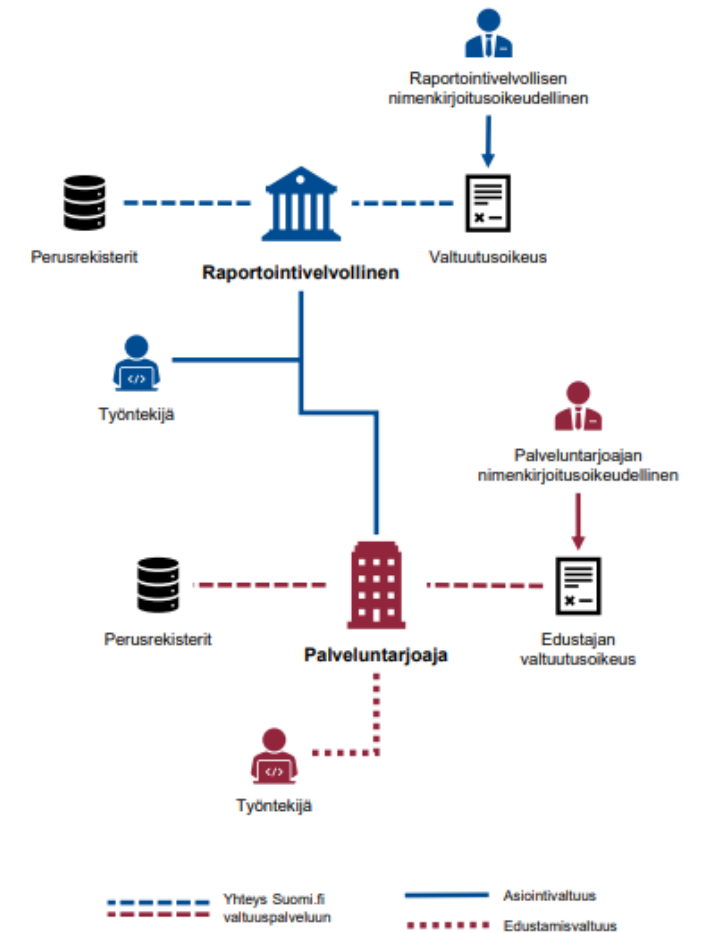
Rahoitustilastotoimisto
Rahoitusvakaus- ja tilasto-osasto
Suomen Pankki

Rahoitustilastotoimisto | Rahoitusvakaus- ja tilasto-osasto, Suomen Pankki
Julkinen | SP/FIVA-EI RAJOITETTU



Kuvaus valtuuttamisesta

- Oikealla tiivistetty kuvaus Suomi.fi valtuuttamispalvelun prosessista, jonka avulla raportointivelvollinen hallinnoi valtuuksiaan
- Kuvaus ei välttämättä edusta jokaisen raportointivelvollisen viranomaisraportoinnin valtuuttamista, mutta tarkoitus on kattaa mahdollisimman monta valtuuttamisen käyttötapausta
- Valtuuksien hallinnoinnin monimutkaisuus riippuu siitä, kuuluuko raportointivelvollinen johonkin perusrekistereistä ja hoitaako raportointivelvollinen viranomaisraportoinnin itsenäisesti vai palveluntarjoajan kautta



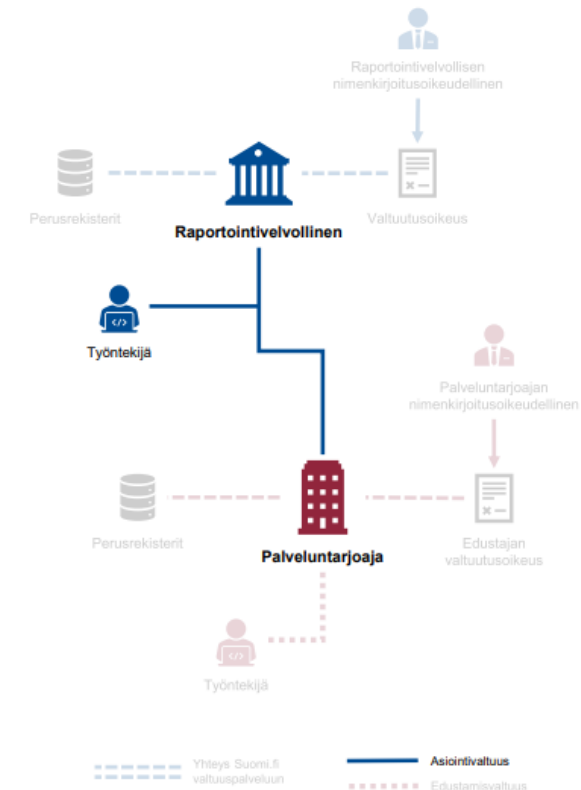
Suomi.fi valtuuspalveluun kirjautuminen

- Yrityksen valtuusasioiden hallinnointi tapahtuu Suomi.fi Valtuudet-palvelussa
 - Hallinnointiin sisältyy valtuuksien antaminen, pyytäminen sekä mitätöinti
 - Valtuuksia voidaan jakaa sekä oman organisaation (raportointivelvollisen) työntekijöille että toiselle organisaatiolle (palveluntarjoaja)
- Kirjautuminen Suomi.fi valtuuspalveluun
 - Vaihtoehto 1: Jos raportointivelvolliselle on merkitty edustajat jossain perusrekistereistä, niin rekisterissä ilmoitetut edustamiseen oikeutetut henkilöt voivat kirjautua omatoimisesti Suomi.fi Valtuudet-palveluun henkilökohtaisilla tunnistusvälineillä
 - ❖ Listan Kaupparekisteriin merkityistä yrityksen puolesta asiointiin oikeuttavista rooleista löydät täältä (kts. Yrityksen asiointi ilman erikseen annettua valtuutta)
 - Vaihtoehto 2: Jos raportointivelvollinen ei kuulu mihinkään perusrekistereistä, niin sen tulee hakea valtuutus oikeus virkailijavaltuuttamispalvelun kautta –
 - ❖ Tarkemmat ohjeet s. 11–12 sekä s. 17



Asiointivaltuus ja valtuutusosoikeus (1/2)

- Jos raportointivelvollisen yhteisön nimenkirjoitusosoikeudellinen ei itse vastaa yrityksen viranomaisraportoinnista, niin nimenkirjoitusosoikeudellinen voi asiointivaltuudella valtuuttaa toisen henkilön tai palveluntarjoajan asioimaan yrityksen puolesta viranomaisraportoinnin portaalissa
 - Esimerkiksi raportointivelvollisen toimitusjohtaja voi valtuuttaa henkilöitä organisaation raportointi –osastolta asioimaan viranomaisraportoinnin portaalissa yrityksensä puolesta
- Jotta raportointivelvollinen voi jakaa omia valtuuksiaan eteenpäin, niin valitun valtuustyyppin tulee olla asiointivaltuus tai valtuutusosoikeus
 - Kun valtuuksien vastaanottaja on palveluntarjoaja, niin valtuustyyppi on aina asiointivaltuus



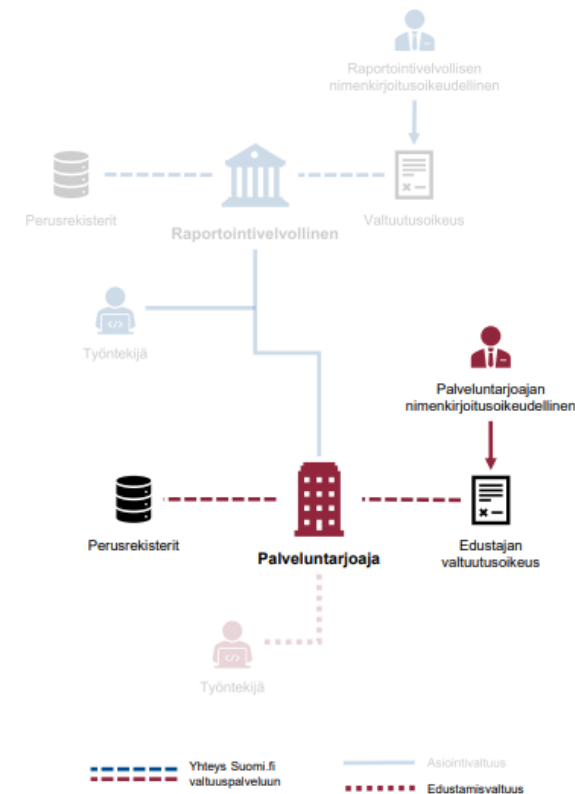
Asiointivaltuus ja valtuutusosoikeus (2/2)

- Jos valtuudet halutaan antaa henkilölle, jonka tehtävä on jakaa valtuuksia eteenpäin raportointivelvollisen organisaation sisällä, niin puhutaan valtuutusosoikeudesta
 - Esimerkkinä tilanne, jossa nimenkirjoitusosoikeudellinen on jakanut tilastoraportoinnin valtuutusosoikeudet Raportointi-osaston esihenkilölle. Valtuutusosoikeudellisena esihenkilö voi jakaa asiointivaltuuksia muille organisaation työntekijöille
- Huom. Valtuutusosoikeudella ei voi asioida yrityksen puolesta asiointipalveluissa, kuten viranomaisraportoinnin portaalissa
 - Jos valtuutusosoikeudellinen haluaa itse asioida yrityksen puolesta, niin hänen tulee jakaa itselleen asiointivaltuus Suomi.fi valtuuspalvelussa



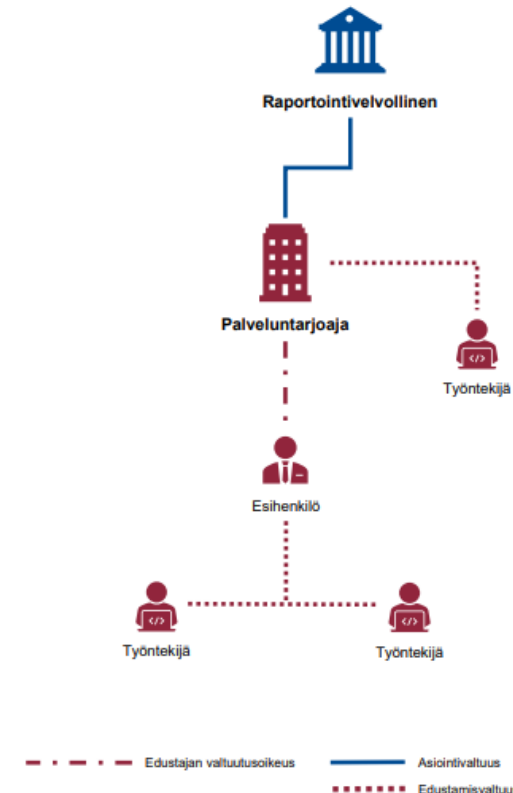
Palveluntarjoajan valtuuksien hallinta

- Jos raportointivelvollinen hoitaa viranomaisraportointia palveluntarjoajan kautta, niin myös palveluntarjoajan tulee kyetä hallinnoimaan valtuuksia Suomi.fi valtuuspalvelussa
- Suomi.fi valtuuspalveluun kirjautuminen toimii samoin periaattein kuin raportointivelvollisen kirjautuminen:
 - Vaihtoehto 1: Jos yritys kuuluu johonkin perusrekistereistä, niin rekisterissä ilmoitetut yrityksen edustamiseen oikeutetut henkilöt voivat kirjautua omatoimisesti Suomi.fi Valtuudet -palveluun henkilökohtaisilla tunnuksillaan
 - Vaihtoehto 2: Jos yritys ei kuulu mihinkään perusrekistereistä, niin valtuudet tulee hakea virkailijavaltuuttamispalvelun kautta
 - ❖ Huom. kun palveluntarjoaja hakee valtuuksia virkailijavaltuuttamisen kautta, niin palveluntarjoajan tulee hakea edustajan valtuutusosoikeutta (kts. kuva oikealla raportointivelvollinen vs. palveluntarjoaja)
- Palveluntarjoaja voi hallinnoida toiselta raportointivelvolliselta saamiaan asiointivaltuuksia joko edustamisvaltuuden tai edustajan valtuutusosoikeuden avulla



Edustamisvaltuus ja edustajan valtuutusosoikeus

- Kun palveluntarjoaja vastaanottaa raportointivelvolliselta yhteisöltä asiointivaltuuden, niin palveluntarjoaja ei voi jakaa sitä oman organisaationsa sisällä asiointivaltuutena
 - Palveluntarjoajan käytössä olevat valtuustyyppit ovat edustamisvaltuus ja edustajan valtuutusosoikeus
- Edustamisvaltuus muistuttaa asiointivaltuutta: sen avulla palveluntarjoajan työntekijä voi asioida valtuudessa osoitetussa asiointipalvelussa raportointivelvollisen puolesta
- Edustajan valtuutusosoikeus muistuttaa valtuutusosoikeutta: edustajan valtuutusosoikeus voidaan myöntää henkilölle, jonka tehtävä organisaatiossa on hallinnoida raportointivelvolliselta vastaanotettuja asiointivaltuuksia
 - Kuten valtuutusosoikeudella, myöskään edustajan valtuutusosoikeudella ei voi asioida asiointipalvelussa raportointivelvollisen puolesta
- Jos edustajan valtuutusosoikeutettu haluaa asioida raportointiportalissa, niin hänen täytyy myöntää itselleen edustamisvaltuus
 - Edustajan valtuutusosoikeutettu voi myös pyytää asiointivaltuuksia raportointivelvolliselta
 - ❖ Raportointivelvollisen tulee hyväksyä valtuuspyyntö ennen valtuutuksen voimaantuloa
 - ❖ Palveluntarjoaja ei saa tietoa hylätystä valtuuspyynnöstä



Virkailijavaltuutus 1/2

- Jos raportointivelvollinen tai palveluntarjoaja ei kuulu mihinkään perusrekistereistä, niin Suomi.fi valtuuspalvelun käyttöä varten tulee tehdä hakemus virkailijavaltuuttamispalvelussa
 - Esimerkkejä tilanteista, joissa yrityksen tulee hakea valtuutus oikeus virkailijavaltuutuksen kautta
 - ❖ Yrityksellä ei ole merkitty edustajia kaupparekisteriin
 - ❖ Ulkomainen yritys, jolla ei ole merkittynä kaupparekisteriin suomalaisia nimenkirjoitusoikeudellisia
 - ❖ Ulkomainen yritys, jolla ei ole Y-tunnusta
- Virkailijavaltuushakemuksella haettavan valtuuden valtuustyyppi riippuu yrityksen asemasta viranomaisraportoinnissa
 - Raportointivelvollisen valtuushakemus: valtuutus oikeus
 - Palveluntarjoajan valtuushakemus: edustajan valtuutus oikeus
- Hakemuksen käsittelyaika on keskimäärin 4-6 viikkoa
 - Kotimainen yritys voi lähettää valtuutushakemuksen sähköisesti
 - Ulkomaisten yritysten tulee lähettää hakemus liitteineen postitse



Virkailijavaltuutus 2/2

- Ennen virkailijavaltuutusprosessin aloittamista organisaation tulee varmistaa täältä, voisivatko he jo valmiiksi asioida omatoimisesti Suomi.fi Valtuudet -palvelussa
 - Tutustu listaan ”Kuka tarvitsee hakemuksella valtuuttamista?”
 - Ennen valtuutushakemuksen laatimista tutustu ohjeisiin, joissa täyttämällä kyselyn saat tarkempia ohjeita siitä, millaisia valtuuksia organisaatiosi tulisi hakea sekä mitä liitteitä hakemuksen tulee sisältää
- Hakemuksessa valtuus tulee osoittaa henkilölle, jolla on joko suomalainen henkilötunnus tai ulkomaalainen tunniste (UID)
 - Jos valtuutusosoikeus osoitetaan ulkomaiselle henkilölle, niin hänellä tulee olla hallussaan UID ennen virkailijavaltuutushakemuksen täyttämistä
- Ennen lähettämistä valtuushakemus tulee allekirjoittaa ja lisätä pyydettyt liitteet

Kuka tarvitsee hakemuksella valtuuttamista?

Hakemuskotia valtuuttavat:

- Julkishallinto (esim. valtuus tai kurssin organisointi, oppilaitos, muuttoliiketoimiston liiton, ortodoksisen kirkon johtaja)
- Suomalainen yhteisö, jonka nimenkirjoitusoikeuden mukaan yhdistystä edustaa kaksi tai useampi henkilö yhdessä
- Metsäyhdistys, maatalousyhdistys tai kiinteistöyhdistys, jonka osakkaana on toinen yhteisö (esimerkiksi kuoropää) tai jonka osakkaalla ei ole tunnustusta (esim. pankkikurssit) tai suomalaisia henkilöitä
- Ulkomaan yritys, jonka kaupparekisterin merkityillä nimenkirjoitusoikeudella ei ole suomalaisia henkilöitä tai jolla ei ole Y-tunnusta
- Liikkeen- tai ammattinjohtaja, maan- tai metsätaloudenharjoittaja, joka ei voi käyttää kättään palvelija
- Avoin yritys, kommandiittiyhtiö tai muu elinkeinoyhtiö, jonka yhdistysmuotoon mukaan yhdistys edustaa kaksi tai useampi henkilö yhdessä
- Ilma-yhteisö, jolla ei ole kaupparekisterin merkityä edustajaa (esim. väkiviik, valokuvien yhdistys, appturhaajat, työntekijäyhteisö, väkiväkijoukko, henkilökohtainen yhteisö, teatteri, osakunta tai kuoropää, jolla on Y-tunnus)
- Suomalainen yritys, yhdistys tai muu yhteisö, jonka edustamiseen oikeutettua tai osakkaalla ei ole suomalaisia henkilöitä tai tunnustusta (esim. pankkikurssit)
- Suomalainen yritys, joka on korkeuslupa, selvityslupa tai lupattanut toimintansa
- Edunvalvoja, joka on aikaisemmin käyttänyt Katsu-tunnistetta edunvalvojan asioiden hoitamiseen

Muut antavat ja nimitävät valtuuksia omatoimisesti Suomi.fi-valtuutuksissa.

→ Suomi.fi-valtuudet
→ Ohjeita Katsu-palvelusta Suomi.fi-valtuutuksiin (sivytöölle - dnu) ☞

1. Lue ohjeet omaan hakemukseesi

Alia hakemuksen tekeminen aina ohjeisiin tutustumalla, koska vaatimukset vaihtelevat eri tilanteissa ja ne saattavat muuttua eri hakemuksien välillä. Kun vastaat muutamien kysymyksiin, saat toimintaohjeet ja listan tarvittavista asiakirjoista.

Tutustu ohjeisiin

Yleisohje hakemuksen tekemiseen (PDF) ☞

Ohjeet ja asiakirjat hakemuksella valtuuttamiseen

Vaiheet

- 1. Valtuuttajan tiedot
- 2. Valtuutus
- 3. Hakemuksen rekisteröinti
- 4. Ohjeet asiakirjat

Valitse Y-tili Valtuuttajaksi

Valitse valtuuttaja. Hakemuksen allekirjoittaja ja hakemuksen toimittajan edustaja: mikäli käytät valtuuttajan palveluita.

Valtuuttaja

- Suomalainen yritys tai yhteisö, jolla on Y-tunnus
- Yhdistys, joka on rekisteröity Suomen yhdistysrekisteriin
- Ulkomaan yritys tai yhteisö, jolla on suomalainen Y-tunnus
- Liikkeen yritys, jolla ei ole suomalaisia Y-tunnuksia
- Henkilö, jolla on suomalainen henkilötunnus
- Henkilö, jolla ei ole suomalaista henkilötunnuksia

Seuraava >>> Valmis

Ulkomainen tunniste (UID)

- Ulkomaisten henkilöiden tunnistautuminen Suomi.fi vahvan tunnistautumisen palveluihin tapahtuu käyttämällä ulkomaisten tunnistetta (UID)
- Tiivistetyt ohjeet rekisteröitymisestä
 1. Rekisteröidy Finnish Authenticator Identification Service –[verkkosivustolla](#)
 - Anna sähköpostiosoite, lue käyttöehdot ja luo salasana
 2. Lataa Finnish Authenticator –sovellus ja luo PIN-koodi sovellukseen ja asiointipalveluihin kirjautumista varten
 - Google Play Store (Android), App Store (iOS)
 3. Todista henkilöllisyytesi Finnish Authenticator –sovelluksessa
 - Henkilöllisyyden todistamiseksi sinulta vaaditaan kuvat sekä passistasi että itsestäsi
 - Jos henkilöllisyyden todentaminen onnistuu, niin tilisi määritellään tasolle, jossa voit kirjautua sillä suomalaisiin julkishallinnon palveluihin
- Katso tarkemmat ohjeet UID:n käyttöönottoon [täältä](#)



Esimerkkejä

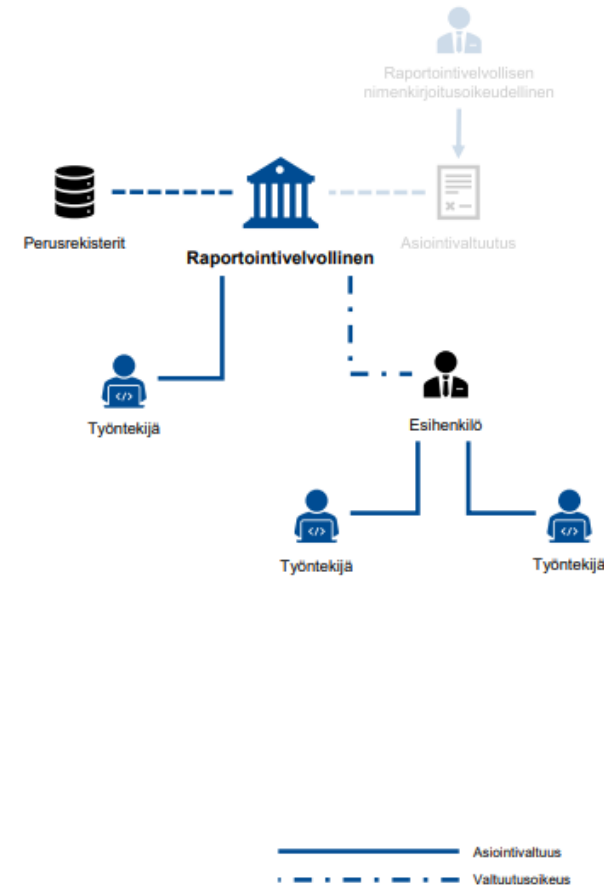
Rahoitustilastotoimisto
Rahoitusvakaus- ja tilasto-osasto
Suomen Pankki

Rahoitustilastotoimisto | Rahoitusvakaus- ja tilasto-osasto, Suomen Pankki
Julkinen | SP/FIVA-EI RAJOITETTU



Perusrekisterissä oleva raportointivelvollinen, joka hoitaa raportoinnin sisäisesti

- Kun raportointivelvollinen kuuluu johonkin perusrekistereistä, niin nimenkirjoitusoikeudelliset henkilöt voivat jakaa yrityksen valtuuksia Suomi.fi Valtuudet-palvelussa
- Nimenkirjoitusoikeudellinen voi jakaa viranomaisraportoinnin valtuuksia organisaation sisällä seuraavasti:
 - Nimenkirjoitusoikeudellinen myöntää valtuudet suoraan viranomaisraportoinnista vastaavalle työntekijälle (asiointivaltuus)
 - Nimenkirjoitusoikeudellinen myöntää valtuudet esihenkilölle (valtuutusosoikeus)
 - ❖ Esihenkilö voi valtuutusosoikeuden vastaanotettuaan jakaa valtuuksia eteenpäin asiointivaltuutena muille työntekijöille sekä itselleen



Perusrekisterissä oleva raportointivelvollinen, joka hoitaa raportoinnin palveluntarjoajan kautta

- Kun raportointivelvollinen kuuluu johonkin perusrekistereistä, niin sen edustamisoikeudelliset henkilöt voivat jakaa valtuuksia Suomen Pankin raportoinnin portaaliin
- Jotta valtuudet voitaisiin myöntää palveluntarjoajalle, niin myös palveluntarjoajan tulee kyetä asioimaan Suomi.fi Valtuudet-palvelussa
 - Palveluntarjoaja perusrekisterissä: palveluntarjoaja kykenee vastaanottamaan valtuuksia Suomi.fi Valtuudet -palvelussa
 - Palveluntarjoaja ei perusrekisterissä tai rekisteriin ei ole merkitty suomalaista nimenkirjoitusoikeudellisia: palveluntarjoaja hakee virkailijavaltuutuksen kautta edustajan valtuutusosoikeutta
- Palveluntarjoaja jakaa oikeudet eteenpäin edustamisvaltuutena tai edustajan valtuutusosoikeutena

